

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Päätös pysäköintivirhemaksua koskevaan oikaisuvaatimukseen**TRE:1248/09.02.02/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Katutarkastaja Jaska Eskola, puh. 050 547 5881 (arkisin klo 8- 11), etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Oikaisuvaatimus hylätään.

Perustelut

Tampereen kaupungille on esitetty 13.2.2025 päivätty oikaisuvaatimus koskien pysäköintivirhemaksua.

Oikaisuvaatimuksen kohteena oleva pysäköintivirhemaksu

907341

Virheentekopäivä ja - aika

ke 5.2.2025 klo 13:35

Pysäköintivirheen laatu

Ajoneuvo on pysäköity ilman pysäköintiin oikeuttavaa lupaa/tunnusta.

Pysäköintivirheen tekopaikka

Uimalankatu 2, O-lupapaikat

Perustelu

Ajoneuvo on pysäköity ilman pysäköintiin oikeuttavaa lupaa/tunnusta ajoneuvon rekisterinumerolle tarkastushetkellä aktivoituna, minkä oikaisuvaatimuksen tekijäkin myöntää.

Sovelletut säännökset:

Tieliikennelain (729/2018) 3 § 1 momentti, liite 3.8 merkki H24

Toimivalta:

Lain pysäköinninvalvonnasta (727/2011) mukaan pysäköintivirhemaksua koskevaan päätökseen voidaan hakea oikaisua pysäköinninvalvojalta. Tampereen kaupungin konsernihallinnon toimintasäännön 1.2.2025 mukaan lakiasiainjohtaja määrää pysäköinninvalvojana toimivan juristin ja hänen varahenkilönsä. Lakiasiainjohtaja on määrännyt pysäköinninvalvojan ja hänen varahenkilönsä päätöksellä 3.6.2024 § 12.

Tiedoksi

Oikaisuvaatimuksen laatija

Tampere

Pysäköinninvalvoja, Kaupunkiympäristön
palvelualue

Ote viranhaltijapäätöksestä

24.02.2025

2 (4)

§ 2

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Allekirjoitus

Pysäköinninvalvoja Anna-Stiina Tarkka

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 25.2.2025 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.tampere.fi

Päätös annettu tiedoksi Suomi.fi Viestit -palvelun kautta 25.2.2025.

Muutoksenhakuviranomainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Tampere
25.02.2025

Iida Piskonen
Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valitusosoitus

§ 2

Valitusosoitus

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen, kun se ei ole muuttunut oikaisuvaatimusmenettelyssä, saa muutosta kuitenkin hakea vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 310 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.